

Vedtægt for Kystbeskyttelseslaget for Kulhuse Øst

Kystbeskyttelseslagets formål og oprettelse

§ 1. Lagets navn er Kystbeskyttelseslaget for Kulhuse Øst.

Stk. 2. Lagets formål er at beskytte mennesker og ejendomme mod oversvømmelse af vand fra Roskilde Fjord.

Stk. 3. Laget er oprettet i henhold til lov om kystbeskyttelse og Kommunalbestyrelsen i Frederikssund Kommunes beslutning af ———.

Stk. 4. Lagets hjemsted er Frederikssund Kommune.

Lagets Anlæg

§ 2. Lagets anlæg beskytter en del af sommerhusområdet Barakkerne i det Østlige Kulhuse imod oversvømmelser som følge af højvande i Roskilde Fjord. Anlægget sikrer området imod oversvømmelser op til kote 2,02 m DVR90.

Anlægget består af:

Et ca. 2,4 km langt jorddige, samt bagvedliggende reservoirområder. Jorddigets kronekote varierer langs strækningen mellem +2,2 og +2,4 m DVR90 og forsidehældningen (havsiden) varierer mellem 1:3 og 1:5. Bagsidehældningen (landsiden) er 1:2 på hele strækningen.

Stk. 2. En udførlig beskrivelse af anlægget er optaget i bilag 1 til denne vedtægt. Såfremt der gennemføres ændringer, forstærkninger eller andre forbedringer af anlægget, skal angivelsen i stk. 1 og bilag 1 ændres.

Stk. 3. Ændring af lagets anlæg kan kun ske efter Frederikssund Kommunes godkendelse, jf. lovens § 11, og med kommunens tilladelse, jf. lovens § 3.

Lagets medlemmer.

§ 3. Lagets medlemmer er de til enhver tid værende ejere af fast ejendom, der er anført i bilag 2 til denne vedtægt. Disse er forpligtede til ligeledes at være medlemmer af digelaget.

Stk. 2. Fortegnelsen i bilag 2 angiver det partsantal, hvormed vedkommende ejer af fast ejendom bidrager til dækning af lagets udgifter.

Lagets opgaver (drift og vedligehold) Afsnit skal skives om når den endelige tilladelse til projektet foreligger

§ 4. Lagets anlæg skal vedligeholdes i god og forsvarlig stand. De dimensioner og andre egenskaber, som er angivet i bilag 1, skal konstant være opfyldt. Vedligeholdelse skal herudover ske i henhold til driftsbeskrivelsen, jf. bilag 4, samt stk. 2-4. udarbejdes af Digelaget når kystbeskyttelsen er anlagt.

Stk. 2. Sker der skade på anlægget, skal skaden straks udbedres.

Stk. 3. På digekrone og -skråninger skal græsset slås mindst 2 gange årligt. Ukrudt som fx tidsler og roser skal bekæmpes enten ved hugning/slåning. Træer og buske må ikke forefindes på digearealerne, og der må ikke forefindes træer i en afstand, der kan skade digeanlægget. Muldvarpe, ræve, rotter (mosegrise) og lignende skadedyr skal bekæmpes effektivt.

Stk. 4. Med henblik på at sikre, at der foretages nødvendig retablering af digehøjden efter eventuelt indtrufne sætninger (for diger), og med henblik på at konstatere, om anlægget påføres større belastning som følge af eventuelt forøgede vanddybder, skal der med mellemrum, mindst hvert 5. år, foretages kontrolopmåling af anlæggets dimensioner.

[Der vil være vilkår fra tilladelsen, der skal sættes ind i dette afsnit. De endelige vilkår vil afhænge anlæggets udformning og af tilladelsen til projektet.]

Anlæggets brug

§ 5. Diget må ikke beplantes. Materialer eller både må ikke oplægges på diget. Materialer, bænke, både eller andet må ikke forefindes på stranden foran diget i vinterhalvåret (1.10.-1.4.).

Stk. 2. Færdsel på diget må kun ske på særskilt anlagte og godkendte overgange.

Generalforsamling

§ 6. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned og er Digelagets højeste myndighed.

Stk. 2. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Fremlæggelse af bestyrelsens beretning for det forgangne år samt godkendelse heraf.
4. Forelæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning årsberetningsamt godkendelse heraf.
5. Forelæggelse af budget med forslag til bidrag for det efterfølgende regnskabsår.
6. Behandling af indkomne forslag.
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af 2 suppleanter

9. Valg af revisor.

10. Eventuelt.

Stk. 3. Forslag fra medlemmerne til behandling på den ordinære generalforsamling må være indgivet til bestyrelsen senest 1. marts. Forslag skal sendes ud til medlemmerne sammen med indkaldelsen.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når 1/3 af medlemmerne forlanger det.

§ 8. Generalforsamling indvarsles med senest 30 dages varsel ved skriftlig meddelelse til medlemmerne. Indkaldelsen skal være bilagt dagsorden. Indkaldelsen til ordinær generalforsamling skal tillige være bilagt revideret regnskab, budget m.v. Indkaldelsen sker til den af medlemmet angivne mailadresse, Såfremt e-mail ikke er angivet, sendes indkaldelsen med posten.

§ 9. Stemmeafgivelse kan ske med skriftlig fuldmagt til et andet medlem. Dog kan intet medlem medbringe mere end 1 fuldmagt.

§ 10. Beslutninger på ordinære generalforsamlinger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er bestemt. Stemmeret udøves ved personlig tilstedeværelse eller ved skriftlig fuldmagt til en stemmeberettiget eller anden myndig person.

§ 11. Beslutning om ændringer i vedtægten eller lagets opløsning kræver dog, at mindst 1/3 af samtlige stemmer skal være repræsenteret, og at mindst 2/3 heraf er for forslaget. Ved manglende beslutningsdygtighed indkaldes til ekstraordinær generalforsamling.

§ 12. Den ekstraordinære generalforsamling er beslutningsdygtig uanset medlemsrepræsentation. Vedtagelser af ændringer i vedtægten eller lagets opløsning kræver dog, at 2/3 af de fremmødte eller repræsenterede medlemmer vil stemme for.

§ 13. Hver ejendom har det antal stemmer, som ejendommen er tildelt parter, jf. bilag 2.

Valg af bestyrelse

§ 14. Alle lagets bidragspligtige medlemmer kan vælges til bestyrelsen. Myndige medlemmer af et medlems husstand kan vælges til bestyrelsen i stedet for ejer. Der kan kun opstilles og vælges en repræsentant for hvert medlem til bestyrelsen.

Stk. 2. Bidragspligtige medlemmer har pligt til at modtage valg medmindre sygdom, bortrejse eller anden af bestyrelsen godkendt grund forhindrer varetagelse af hvervet.

§ 11. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Genvalg kan ske. For hvert bestyrelsesmedlem vælges en stedfortræder, der følger hvert bestyrelsesmedlems valgperiode.

Stk. 2. Ved lige år er 2 medlemmer på valg, på ulige år er 3 medlemmer på valg.

Stk. 3. Ved en periodes udløb har bestyrelsen pligt til at pege på nye medlemmer/stedfortrædere, såfremt ingen ønsker at stille sig til rådighed.

§ 12. Man kan i et år undslå sig for genvalg efter udløbet af hver tjenesteperiode.

Stk. 2. Ved varigt forfald for et bestyrelsesmedlem indtræder stedfortræderen.

Stk. 3. Ved uenighed mellem bestyrelsen og generalforsamlingen har bestyrelsen og disses suppleanter ret til at nedlægge deres hverv. De skal dog virke i tiden frem til en ny bestyrelse er valgt.

Stk. 4. Vælges en bestyrelsen ikke i løbet af 6 uger, har Frederikssund Kommune ret til at udnævne en midlertidig bestyrelse på 3 medlemmer, der ikke behøver at være medlemmer af laget. Frederikssund Kommune udnævner den midlertidige for mand.

Bestyrelsens kompetence og organisering

§ 13. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, sekretær, kasserer og menigt medlem.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer er til stede. Beslutninger vedtages ved simpelt flertal, idet formandens stemme gør udslaget i tilfælde af stemmelighed.

Stk. 3. Digelaget tegnes af formand, næstformand og kasserer – to i forening.

Stk. 4. Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlig myndighed, som overfor private. Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingens trufne beslutninger.

§ 14. Bestyrelsen er driftsansvarlig og er bemyndiget til at indgå kontrakter om assistance vedrørende drift og vedligehold af anlægget samt vedrørende beredskab til indsættelse i en katastrofesituation, hvis bestyrelsen finder det påkrævet.

§ 15. Bestyrelsen kan igangsætte ansøgning om yderligere kystbeskyttelsestiltag i form af oversvømmelses- og erosionsbeskyttelse til sikring af området mod indtrængning af vand. Nye kystbeskyttelsestiltag skal godkendes på generalforsamling eller ekstra ordinær generalforsamling, inden der indgives ansøgning til Frederikssund Kommune.

§ 16. Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar over for generalforsamlingen, at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor det skønnes nødvendigt.

Stk. 2. Det tilkommer bestyrelsen at ansætte lønnet medhjælp til vedligeholdelse af kystbeskyttelses anlæggene samt at lade entreprenører foretage den nødvendige vedligeholdelse på lagets regning.

§ 17. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Et udvalg har ikke besluttende myndighed.

Regnskab og budget

§ 13. Lagets regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2. Senest den 1. februar sender bestyrelsen regnskab til revisor, som med påtegning tilbagesender det inden den 1. april.

§ 14. Bestyrelsen udarbejder et budget for det kommende regnskabsår til forelæggelse på den ordinære generalforsamling.

§ 15. Inden den 1. juli sender bestyrelsen regnskab, budget, årsberetning og generalforsamlingsudskrift til Frederikssund Kommune sammen med forslag til bidrag for det kommende regnskabsår. Frederikssund Kommune godkender regnskab og fastsættelse af bidrag.

§ 16. Frederikssund Kommune kan udpege digelagets revisor, hvis generalforsamlingen ikke træffer beslutning om, hvem der skal udpeges til revisor.

Bidrag og finansiering

§ 17. Bidragsfordelingen sker i henhold til bilag 2 til denne vedtægt.

§ 18. Bestyrelsen og Frederikssund Kommune opbevarer bidragsregneark for den konkrete bidragsfordeling samt dokumentationsbilag for hver enkelt ejendom.

Stk. 2. Medlemmer af laget kan ved anmodning til bestyrelsen eller Frederikssund Kommune få fremsendt dokumentationsbilag elektronisk.

§ 19. Det påhviler bestyrelsen at ajourføre ændringer i antallet af bidragspligtige som følge af udstykninger eller sammenlægninger af ejendomme. Bestyrelsen forestår ajourføring af bilag 2, bidragsregneark og dokumentationsbilag ajourføres. Frederikssund Kommune fremsender på bestyrelsens anmodning udtræk af BBR data samt andet kortmateriale der er nødvendigt for ajourføring af bilag 2.

Stk. 2. Det påhviler lagets bestyrelse at orientere bidragsydere om deres forpligtelser samt revidere oversigt over bidragspligtige.

§ 20. Der kan foretages en opdatering af de enkelte ejendommers bidrag som følge af ny bebyggelse på allerede bebygget grund.

Stk. 2. En ændring bidragssatsen kan dog først foretages, efter, at den seneste anlægsinvestering er betalt, eller hvis den pågældende ejendom har betalt det fulde bidrag af det pligtige bidrag af den seneste anlægsinvestering.

Stk. 3. Frederikssund Kommune skal godkende en ejendoms ajourførte bidrag.

§ 21. Digelaget må ikke stifte gæld ud over etableringslånet.

Administrative bestemmelser

§ 22. Bestyrelsen kan beslutte, at skriftlige meddelelser fra digelaget vil ske digitalt.

§ 23. Bestyrelsen fører en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Materialet skal løbende gøres tilgængeligt for medlemmerne. Udskrift sendes til Frederikssund Kommune.

Stk. 2. På forlangende har ethvert medlem af digelaget adgang til at besigtige referater, protokoller og regnskab samt dokumenter og oplysninger omtalt i §

Tinglysning

§ 24. Frederikssund Kommune lader for lagets regning medlemspligt af laget tinglyse på de ejendomme, der hører til laget. Medlemspligt tinglyses på de i bilag 2 anførte ejendomme.

Stk. 2. Påtaleberettiget er Frederikssund Kommune og lagets bestyrelse.

Stk. 3. Ændringer i vedtægten og dens bilag skal tinglyses, når Frederikssund Kommune bestemmer dette.

Stk. 4. Det påhviler ejerne af de respektive ejendomme at berigtige tingbogen ved udstykning m.v.

§ 25. I tilfælde af lagets ophævelse skal noteringen i tingbogen slettes på begæring af Frederikssund Kommune.

§ 26. Den kommunale myndighed og lagets bestyrelse opbevarer den til enhver tid gældende vedtægt sammen med gældende bilag. Ethvert bidragspligtigt medlem har ret til at få forevist den gældende vedtægt og bilag.

Tilsyn og klageadgang

§ 27. Laget er undergivet Frederikssund Kommunes økonomiske og tekniske tilsyn, jf. lovens § 7, stk. 1.

Stk. 2. Lagets bestyrelse og lagets enkelte medlemmer kan forelægge Frederikssund Kommune spørgsmål om fortolkning af denne vedtægt og spørgsmål om den måde, hvorpå laget forvaltes.

Stk. 4. En generalforsamlingsbeslutning kan forelægges Frederikssund Kommune. Hvis Frederikssund Kommune ikke godkender beslutningen, bliver den uvirksom.

§ 28. Frederikssund Kommune kan af egen drift ophæve en generalforsamlingsbeslutning.

§ 29. Frederikssund Kommunes afgørelser kan påklages efter gældende lov om kystbeskyttelse.

Vedtægtsændring og lagets ophævelse

§ 30. En af generalforsamlingen truffet beslutning om ændring af denne vedtægt eller om lagets ophævelse er først gyldig, når den er godkendt af Frederikssund Kommune, jf. lovens § 7, stk. 2, henholdsvis § 11, stk. 1.

Stk. 2. Det påhviler lagets bestyrelse at ajourføre vedtægten og bilag til denne, når udviklingen nødvendiggør dette. Frederikssund Kommunes pålæg herom skal efterkommes. Frederikssund Kommune kan for lagets regning foretage det fornødne til vedtægtens ajourføring.

§ 31. Frederikssund Kommune kan af egen drift ændre denne vedtægt.

Vedtægten er godkendt og vedtaget af Frederikssund kommunalbestyrelse den xx.yy.zzzz.

UDKAST